

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Haiharan taidekeskuksen kartanon remontinaikaisen (syyskuu-joulukuu 2026) väistötilan osoittaminen Jooga Tampere ry:lle

TRE:2056/02.07.03/2026

Lisätietoja päätöksestä

Kulttuuripalvelupäällikkö Marianna Lehtinen, puh. 040-801 6868, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Johtava koordinaattori Irma Puttonen, puh. 050 553 8673, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätetään ehdotuksen mukaisesti myöntää Haiharan kartanon remontin aikaiseksi väistötilaksi Jooga Tampere ry:n (Y-tunnus 2422268-7) joogatunneille ajalle 31.8. -13.12.2026 Haiharan Talli, josta yhdistykseltä peritään sama hinta kuin kartanossa pidettävistä pääsymaksullisista tilaisuuksista 55 €/tunti.

Perustelut

Jooga Tampere ry (Y-tunnus 2422268-7) on järjestänyt maksullisia joogatunteja Haiharan taidekeskuksen kartanossa maanantaisin syys- ja kevätkaudella. Kartano ei ole vuokrattavissa syksyllä 2026 remonttisulun aikana (31.8. -13.12.2026), rakennuksessa suoritetaan keittiöpäädyn remontti. Tällä päätöksellä Haiharan taidekeskuksen kartanon remontinaikaisen väistötilaksi Jooga Tampere ry:lle osoitetaan Haiharan Talli.

Yhdistyksen järjestämät tapahtumat ovat yleisölle pääsymaksullisia, joten he maksavat Hinnoitteluryhmän 2 mukaisen vuokran tilavuokrasta eli kartanon tuntihinta 55 € (sis. alv) (Kaupunkikulttuuriyksikön asiakasmaksujen ja tilavuokrien hinnastot vuodelle 2026 TRE:5368/02.04.03/2025 hyväksytty KUVALLassa 13.11.2025). Tallille ei hinnastossa ole määritelty hintaa, sillä yleensä siellä ei järjestetä pääsymaksullisia tapahtumia. Syksyn 2026 väistötilana Tallista peritään kartanon hinnaston mukaista vuokraa Jooga Tampere ry:n pääsymaksullisista tilaisuuksista.

Toimivallan peruste

Päätösvallan peruste: Sivistyspalvelujen palvelualueen delegoinnit 1.3.2026 alkaen, toimintasäännön liite, johtaja Lauri Savisaari 19.02.2026 § 25.

Tiedoksi

Pia Salminen, kulttuuriliinu.talous, Irma Puttonen, Kaija Ryyänen, Lauri Savisaari, Taina Isotalo/Jooga Tampere ry

Allekirjoitus

Tampere
Kulttuuripalvelupäällikkö,
kaupunkikulttuuriyksikkö

Ote viranhaltijapäätöksestä

2 (4)

23.04.2026

§ 13

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kulttuuripalvelupäällikkö Marianna Lehtinen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävillä 23.4.2026 www.tampere.fi
sähköpostitse 23.4.2026

Muutoksenhakuviranomainen

Kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelut

Tampere
23.04.2026

Jaana Leppäkorpi
Koordinaattori

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 13

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.